



RICHIESTA DI OFFERTA (RDO)
SUL MERCATO ELETTRONICO MePA DI CONSIP
AGGIUDICATA AL PREZZO PIU' BASSO
PER N. 3 SERVIZI DI CATERING A BUFFET

Si richiede, anche in esito a sopralluogo, (su appuntamento, entro il termine richiesta chiarimenti, chiamando i numeri 06/49910476 oppure 06/49910277), offerta per l'esecuzione dei servizi in oggetto consistenti in:

- n. 1 (uno) coffe-break a buffet di metà mattina, previsto per il mese di ottobre c.a., per n. 40 (quaranta) persone, presso la Facoltà di Giurisprudenza, I piano (in aula da definire), avente le seguenti specifiche, caratteristiche di fornitura:
 - Caffè espresso (Arabica, decaffeinato, orzo)
 - Latte
 - Thè
 - Succhi di frutta (ananas, arancia, ACE)
 - Acqua minerale (naturale e gassata)
 - Cornettini mignon dolci con farciture assortite
 - Torta da forno all'Ananas
 - Mini sandwiches o mini tramezzini
 - Frutta fresca
 - Pizzette rosse e bianche miste

- n. 2 (due) lunch a buffet, di cui uno previsto per il mese di ottobre c.a., per n. 50 (cinquanta) persone, e l'altro previsto per l'ultimo trimestre c.a., per n. 40 (quaranta) persone, presso la Facoltà di Giurisprudenza, I piano (in aula da definire), aventi entrambi le seguenti specifiche, caratteristiche di fornitura:
 - Taglieri di salumi e formaggi con composta di frutta
 - Ciliegine di mozzarella alla caprese
 - Rustici e pizzette misti
 - Torta rustica alle erbe ripassate
 - Cestino dei pani
 - Farfalle allo zafferano con salmone, rughetta e pomodorini
 - Insalata di farro con brunoise di verdure (piatto veg)
 - Parmigiana di melanzane al profumo d'arancia
 - Insalata di pollo, verdure croccanti e olive taggiasche
 - Vitello in salsa tonnata
 - Insalatone estivo
 - Verdure gratinate
 - Tagliata di frutta fresca di stagione
 - Piccoli semifreddi (alle creme, al cioccolato, ai frutti di bosco)
 - Torta Charlotte crema, cioccolato e panna
 - Vino DOC
 - Coca cola



- Acqua minerale naturale e gassata
- Caffè espresso (Arabica e decaffeinato)

Tutti i servizi dovranno essere comprensivi di trasporto e facchinaggio di tutto il necessario all'espletamento del servizio (prima e dopo il servizio stesso), allestimento, tovaglie di cotone, monouso di prima qualità e di servizio al ricevimento, con personale dedicato in numero congruo alla riuscita ottimale del servizio offerto.

Per il lunch previsto per l'ultimo trimestre dell'anno in corso, in data e orario da definirsi, in quanto trattasi di cerimonia d'intitolazione alla presenza delle massime cariche istituzionali della Sapienza, è richiesto specifico allestimento istituzionale, con tovaglie di cotone bianche, runner sopratavolo rosso "Sapienza", piatti in ceramica o porcellana, stoviglie in acciaio e bicchieri in vetro o cristallo.

L'esecuzione dei servizi deve avvenire con termini e modalità preventivamente concordate, nei dettagli finali organizzativi, con la Segreteria Amministrativa del Dipartimento.

L'importo massimo totale omnicomprensivo stimato di tutti i servizi suindicati ammonta ad euro 2.000,00 (duemila/00), IVA esclusa, e si intende comprensivo degli oneri della sicurezza e della copertura assicurativa a totale carico del fornitore.

I servizi sopra descritti dovranno essere effettuati e garantiti a regola d'arte, secondo la normativa vigente.

Nel formulare l'offerta, in ribasso d'asta, la Ditta deve specificare la sua proposta nel dettaglio, che dovrà comunque necessariamente attenersi alle modalità esecutive e alle caratteristiche tecniche suindicate, pena la mancata approvazione dell'offerta stessa, e indicare, nello specifico, tanto l'importo totale, quanto quello relativo a ciascuno dei quattro servizi richiesti.

La Segreteria Amministrativa